



Documentos para Posse e Exercício (Edital nº 011/2023 – Item 14),

1. Documento de Identificação Oficial (RG);
2. Certificado de Reservista ou dispensa do serviço militar;
3. Título de Eleitor e comprovante da última votação ou [Certidão de Quitação Eleitoral](#);
4. Diploma do Curso Superior ou Certidão ou certificado de conclusão do curso (nível superior);
5. Histórico Escolar completo (nível superior);
6. Registro regular no respectivo órgão de classe (adimplente) - Conselho Regional de Educação Física – CREF (para candidatos ao Componente Curricular da Matriz Educação Física);
7. Certidões negativas emitidas por distribuidores ou cartórios criminais e Varas de Execução (se houver) das cidades onde o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos cinco anos, expedidas no máximo 180 dias antes da posse. (Acesse o serviço para obtenção de certidões no [link do Tribunal de Justiça do Paraná](#));
8. [Declaração de bens, direitos e valores](#) que constituem seu patrimônio (conforme Decreto Estadual nº 2141/2008);
9. [Declaração de não demissão de cargo público](#) em consequência de pena disciplinar ou perda do cargo público devido a ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento;
10. [Declaração de Acúmulo de Cargos, Funções e Empregos Públicos \(1\)](#) – preenchida pelo servidor;
11. [Declaração de Acúmulo de Cargos, Funções e Empregos Públicos \(2\)](#) – preenchida pela Chefia de RH para validação das informações;
12. Comprovante de pagamento de outro vínculo público, caso informado acúmulo;
13. Contrato PSS – inserir termo de desistência com data de um dia anterior **ao exercício**;
14. Cadastro de Pessoa Física (CPF);
15. Carteira de Trabalho e PIS/PASEP;
16. Comprovante de Residência atualizado;
17. Certidão de Casamento e CPF do Cônjuge;
18. Certidão de Nascimento e CPF dos Filhos Menores;
19. Comprovante dos dados da Conta Corrente do Banco do Brasil;
20. Foto recente;
21. [Ficha Cadastral](#);
22. [Autorização para acesso aos dados de bens e rendas](#) da Declaração de IRPF ou cópia da Declaração de Ajuste Anual do IR;
23. [Declaração de Isenção de Imposto de Renda](#) – Servidor Isento de Declarar Imposto de Renda (caso seja isento);
24. [Declaração sobre Ingresso no Serviço Público em Cargo Efetivo para Fins de Análise do Regime Previdenciário Aplicável \(versão V\)](#);